

Siguldā

2017. gada 5. jūlijā

**SIA „Siguldas slimnīca”**, vienotais reģistrācijas Nr.40003124730, juridiskā adrese: Laksīgalas iela 13, Sigulda, kuru saskaņā ar statūtiem, pārstāv valdes loceklis **Valdis Sīļķe** (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses,

**SIA “Arbor Medical Korporācija”**, vienotais reģistrācijas Nr. 40003547099, juridiskā adrese: Meistarju iela 7, Valdlauči, Ķekavas pag., Ķekavas nov., LV-1076, kuru saskaņā ar statūtiem, pārstāv valdes locekle Dace Rātfeldere (turpmāk – Piegādātājs), no otras puses, (abi kopā – Puses), pamatojoties uz iepirkuma „Dzemdību galda iegāde” (identifikācijas Nr.RRS 2017/2) rezultātiem Puses noslēdz līgumu (turpmāk – Līgums):

## 1. Līguma priekšmets un cena

- 1.1. Piegādātājs piegādā un nodod Pasūtītājam, jaunu Dzemdību galdu (turpmāk-likārtā) funkcionējošā stāvoklī saskaņā ar Tehnikās specifikācijas prasībām. Iekārtas specifikācija un cena noteikta Līguma Tehnikā specifikācijā-finanšu piedāvājumā” (Pielikums Nr.1), kura iesniegta saskaņā ar Pasūtītāja rīkoto iepirkumu „Dzemdību galda iegāde”, turpmāk - Piedāvājums.
- 1.2. Maksā par lekārtu ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Līguma noteikumiem, atbilstošu Iekārtas piegādi, t.sk., uzstādīšanu, Pasūtītāja personāla apmācīšanu, plānotās tehniskās apkopes, garantijas servisa nodrošināšana 24 (divdesmit četri) mēnešus no iekārtas ekspluatācijas sākšanas dienas, nodokļi, nodevas, u.c. izmaksas, kas nepieciešamas pilnīgai un kvalitatīvai Līguma saistību izpildei saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem.
- 1.3. Līguma kopējā summa EUR 15 355,00 bez PVN, pamatojoties uz iesniegto Tehniko specifikāciju – finanšu piedāvājumu.
- 1.4. Pasūtītājs veic samaksu par lekārtas piegādi 10 (desmit) darba dienu laikā no lekārtas nodošanas – pieņemšanas akta parākstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.

## 2. Iekārtas piegāde

- 2.1. Piegādātājs piegādā un uzstāda lekārtu ne vēlāk kā 4 (četru) nedēļu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.
- 2.2. Iekārtas piegādes vieta: Pasūtītāja norādītajā telpa Laksīgalas ielā 13, Sigulda. Piegādājot Iekārtu, Piegādātājam jāiesniedz šādi pavaddokumenti:
  - 2.2.1. datēta pavadzīme (turpmāk – pavadzīme). Pavadzīmē papildus Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajiem rekvizītiem Piegādātājis norāda Līguma Nr.;
  - 2.2.2. Iekārtas lietošanas instrukciju;
  - 2.2.3. Nodošanas-pieņemšanas akts 2 (divos) eksemplāros.
- 2.3. Piegādātājis nodrošina Iekārtas markēšanu atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 2.4. Ja lekārtas garantijas laikā ražotājs pārtrauc lekārtas ražošanu vai piegādi, par ko Piegādātājis var uzrādīt ražotāja vai tā autorizētā pārstāvja apliecinājumu, Piegādātājs piedāvā Pasutītājam un Pasūtītājs var piekrīt, ka Piegādātājis piegādā vai nodrošina garantijas remontu ar līdzvērtīgu vai labāku lekārtu vai attiecīgo lekārtas daļu. Piegādātājis piekrīt, ka šādā gadījumā piegādātā Iekārtā atbildīs visām Pasūtītāja tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām. Iekārtas funkcionālie

parametri nebūs sliktāki, kā tehniskajā specifikācijā prasītie (atbilstību šādos gadījumos nosaka, saskanojot ar Pasūtītāju), kā arī garantijas līmenis nebūs zemāks. Piegādātājis garantē, ka šajā gadījumā maksā par lekārtu netiks paaugstināta un tiks ievēroti visi pārējie Līguma nosacījumi.

### 3. Lekārtas pieņemšanas kārtība

- 3.1. Piegādātājam ir pienākums nodrošināt lekārtas piegādē iesaistīto darbinieku kvalifikācijas atbilstību veicamajam darbam, ar normatīvajos aktos noteikto un attiecīgai darba specifikai nepieciešamo kvalifikāciju un prasmī.
- 3.2. Lekārtas piegādi Puses noformē, parakstot pavadzīmi un pieņemšanas-nodošanas aktu 2 (divos) eksemplāros.
- 3.3. Pirms lekārtas pieņemšanas Puses pārliecinās par piegādāto, kā arī pavadzīmē norādīto lekārtas atbilstību Līguma noteikumiem.
- 3.4. Pasūtītājam ir tiesības nepieņemt no Piegādātāja lekārtu un neapmaksāt Piegādātāja iesniegto pavadzīmi, ja:

- 3.4.1. Lekārtā nav jauna, satur iepriekš izmantotas komponentes;
- 3.4.2. Lekārtā neatbilst tā kvalitātes prasībām vai ir citi lekārtas defekti;
- 3.4.3. Lekārtām nav pievienoti Līgumā norādītie pavaddokumenti (Līguma 2.2 punkts);
- 3.4.4. piegādātās lekārtas iepakojums ir bojāts;
- 3.4.5. Lekārtā nav ievietota ražotāja oriģinālajā iepakojumā;
- 3.4.6. pavadzīme nav noformēta atbilstoši Līguma 2.2.1. apakšpunktā prasībām.
- 3.4.7. Lekārtā dabā neatbilstis Līguma Pielikuma Nr.1 prasībām.
- 3.5. Lekārtas nodošanas laikā Piegādātājs informē Pasūtītāju par piegādātās lekārtas lietošanas īpatnībām.
- 3.6. Ipašuma tiesības un ar tām saistītie pienākumi pāriet uz Pasūtītāju lekārtas pieņemšanas brīdī. Līdz lekārtas pieņemšanai visus riskus par lekārtu uzņemas Piegādātājs.
- 3.7. Ja Pasūtītājs kāda iemesla dēļ atsakās parakstīt nodošanas-pieņemšanas aktu, tā pienākums ir 5 (pieci) darba dienu laikā no Akta saņemšanas briža rakstiski informēt Piegādātāju par atteikuma iemesliem.

### 4. Lekārtas kvalitāte un garantija

- 4.1. Piegādātājs garantē lekārtas kvalitātes atbilstību Latvijas Republikas un Eiropas Savienības standartiem, citiem normatīvi tehniskajos dokumentos izvirzītajiem lekārtas kvalitātes kritērijiem par šo lekārtu (lekārtas markējums, pievienotā instrukcija vai tehniskā pase).
- 4.2. Piegādātājs garantē nodrošināt lekārtu garantijas remontu 24 (divdesmit četru) mēnešus no nodošanas- pieņemšanas akta parakstīšanas un lekārtas ekspluatācijas sākšanas dienas. Garantijas laikam beidzoties, piekrīt pēc Pasūtītāja pieprasījuma un uz jaunā noslēgtā līguma pamata veikt lekārtas tehnisko apkalošanu un remontu.
- 4.3. Piegādātājam ir pienākums garantijas laikā bez atlīdzības nodrošināt lekārtas ražotāja norādīto profilaktisko apkopiju veikšanu, to veikšanas laikus iepriekš rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju.
- 4.4. Piegādātājs nav atbildīgs par lekārtas defektiem, kas radušies Pasūtītāja vairas dēļ lekārtas ekspluatācijas noteikumu neievērošanas rezultātā.
- 4.5. Par garantijas termiņā konstatēto lekārtas neatbilstību kvalitātes prasībām vai trūkumiem Pasūtītājs sastāda rakstveida pretenziju un 3 (trīs) darba dienu laikā no to atklāšanas dienas iesniedz Piegādātājam.
- 4.6. Piegādātājam vai tā pārstāvam ir pienākums ierasties pie Pasūtītāja 48h laikā no pretenzijas nosūtīšanas briža (neskaitot brīvdienas un svētku dienas). Pretenzijas nosūtīšanai Pasūtītājs izmanto šādus Piegādātāja sakaru līdzekļus: faksu – 67620070, e-pastu – arbor@arbor.lv.

- 4.7. Piegādātājam ir pienākums mēneša laikā no pretenzijas nosūtīšanas dienas novērst Iekārtas neatbilstību Līguma noteikumiem.
- 4.8. Piegādātājs rakstiski informē Pasūtītāju 5 (piecu) dienu laikā par maksātspējas procesa uzsāšanu pret Piegādātāju vai citu nelabvēlīgu apstākļu rašanos, kas var radīt zaudējumus Pasūtītājam.

## 5. Pušu atbildība.

- 5.1. Par jebkura Līgumā norādītā Piegādātāja saistību izpildes termiņa nokavējumu Pasūtītājam ir tiesības piemērot Piegādātājam līgumsodu 0,5 % apmērā no Līguma Pielikumā Nr.1 norādītās maksas par Iekārtu par katru nokavēto dienu. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Piegādātāju no saistību izpildes.
- 5.2. Par Līgumā norādītā apmaksas termiņa nokavējumu Piegādātājam ir tiesības piemērot Pasūtītājam nokavējuma procentus 0,5 apmērā no neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu. Nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no saistību izpildes.
- 5.3. Ja Piegādātājs kavē Līguma 2.1.punktā norādīto termiņu vairāk par 2 (divām) nedēļām, tad Pasūtītājam ir tiesības lauzt Līgumu. Šajā gadījumā Piegādātājam ir pienākums maksāt līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma Pielikuma Nr.1 norādītās maksas par Iekārtu.
- 5.4. Līgumsoda summu vai jebkuru citu maksājumu, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem Izpildītājam ir iāmaksā Pasūtītājam, Pasūtītājs bez iepriekšēja brīdinājuma ir tiesīgs ieturēt no jebkura maksājuma, kas Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu jāveic Izpildītājam.

## 6. Strīdu izskatīšanas kārtība

Strīdi, domstarpības un pretenzijas, kas Pusēm rodas Līguma izpildes gaitā, vispirms tiek risināti sarunu ceļā. Ja vienosānās netiek panākta, strīdus izskata vispārējās jurisdikcijas tiesā pēc Pasūtītāja juridiskās adreses.

## 7. Līguma darbības termiņš, Līguma grozīšanas un izbeigšanas kārtība

- 7.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz saistību izpildei.
- 7.2. Līgumu var izbeigt pirms minētā termiņa, Pusēm rakstveidā par to vienojoties.
- 7.3. Pasūtītājam ir tiesības atkāpties no Līguma, ja Piegādātājs ir iesniedzis nepatusi informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai Piegādātājs atkārtoti pārkāpj Līguma noteikumus. Šādā gadījumā Piegādātājam ir pienākums Pasūtītāja norādītajā termiņā segt visus Pasūtītājam ar to radušos zaudējumus.
- 7.4. Piegādātājam ir tiesības atkāpties no Līguma izpildes līdz Iekārtas piegādei, par to rakstveidā paziņojoši Pasūtītājam un samaksājot līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma 1.2.punktā norādītās maksas par Iekārtu.
- 7.5. Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie nosformēti rakstveidā un ir Pušu parakstīti. Tie pievienojami Līgumam un klūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.

## 8. Nepārvaramas varas apstākļi

- 8.1. Puses neizvirzīs viens otram pretenzijas, gadījumā, ja iestāsies nepārvaramas varas apstākļi, kas tiešā veidā ietekmē Līguma izpildi, un kuru iestāšanos nebija iespējams paredzēt un novērst.
- 8.2. Puses nekavējoties informē viens otru par šādu apstākļu iestāšanos un veic visus nepieciešamos pasākumus, lai novērstu zaudējumus, kas varētu rasties nepārvaramas varas apstākļu ietekmē. Nepārvaramas varas iestāšanos Puses apstiprina ar attiecīgu, kompetentu iestāžu izziņu.

## 9. Citi noteikumi

9.1. Līguma noteikumi piemērojami, ciktā tie nav pretrunā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Gadījumā, ja viens vai vairāki Līguma noteikumi tiek atzīti par spēkā neesošiem, Līguma pārējo noteikumu juridiskais spēks nemainās.

9.2. Nevienai no Pusēm nav tiesību nodot savas tiesības un pienākumus trešajai personai bez citu līdzēju piekrišanas.

9.3. Puses 5 (piecu) darba dienu laikā rakstveidā informē viens otru par sava juridiskā statusa, adreses (faktiskās vai juridiskās), saziņas līdzekļu vai maksājumu rekvītu maiņu.

9.4. Līgums sastādīts uz 4 (četrām) lapām 2 (divos) eksemplāros, katrai Pusei pa vienam eksemplāram. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

9.5. Līgumam ir pievienots "Tehniskā specifikācija - finanšu piedāvājums" (Pielikums Nr.1) un Nodošanas-pieņemšanas akts (Pielikums Nr.2), kas ir neatņemama Līguma sastāvdaļa.

9.6. Pasūtītāja kontaktpersona: Sandīne Jānis, telefona Nr. \_\_\_\_\_, e-pasts: janis@arbor.lv.

## 10. Pušu rekvizīti un juridiskās adrese

### PASŪTĪTĀJS

SIA „Siguldas slimnīca”

Reg.Nr. 40003124730

Juridiskā adrese:

Lakstīgalas iela 13, Sigulda, LV-2150

Banka: AS SEB

Konta Nr.LV08UNLA0027800 09904

### PIEGĀDĀTĀJS

SIA “Arbor Medical Korporācija”

Reg. Nr. 40003547099

Juridiskā adrese:

Meistaru 7, Valdlauči, Ķekavas nov., LV-1076

Banka: AS SEB Banka

Konta Nr. LV63UNLA0050022296525



valdes loceklis Valdis Silks



valdes loceklis Dace Räffeldere